

Составитель: к.п.н., доц. Чомаева Г.А.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 – Педагогическое образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 г. №126, основной профессиональной образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 – Педагогическое образование, направленность – Тьюторство в сфере образования; локальными актами КЧГУ.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры
психологии образования и развития на 2023-2024 уч. год

Протокол № 10 от 16.06.2023г.

И.о.заведующего кафедрой  Р.С.Акбашева

СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование дисциплины (модуля).....	4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.....	4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	7
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	7
5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах).....	7
5.2. Виды занятий и их содержание.....	11
5.3. Тематика и краткое содержание лабораторных занятий.....	13
5.4. Примерная тематика курсовых работ.....	13
5.5. Самостоятельная работа и контроль успеваемости.....	13
6. Образовательные технологии.....	13
7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	15
7.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций.....	15
7.2. Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для оценивания степени сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины.....	24
7.2.1. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям.....	24
7.2.2. Примерные вопросы к итоговой аттестации.....	27
7.2.3. Тестовые задания для проверки знаний студентов.....	27
7.2.4. Бально-рейтинговая система оценки знаний бакалавров.....	33
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. Информационное обеспечение образовательного процесса.....	34
9. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модуля).....	35
10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля).....	36
10.1. Общесистемные требования.....	36
10.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины.....	37
10.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения.....	38
10.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	38
11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	38
12. Лист регистрации изменений.....	40

1. Наименование дисциплины (модуля)

Технологии тьюторского сопровождения

Целью изучения дисциплины является формирование и систематизация представлений обучающихся об основных технологиях тьюторского сопровождения.

Для достижения цели ставятся задачи:

- ознакомление с технологиями проектирования индивидуальной образовательной программы,
- ознакомление с технологиями взаимодействия субъектов тьюторского сопровождения, обеспечивающие её реализацию.

Цели и задачи дисциплины определены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 – «Педагогическое образование» (квалификация – «магистр»).

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Технологии тьюторского сопровождения» (Б1.О.07) относится к обязательной части Б1.

Дисциплина (модуль) изучается на 1 курсе в 2 семестре и на 2 курсе в 3 семестре.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Индекс	Б1.О.07
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
Успешное изучение дисциплины базируется на системе знаний, умений и универсальных компетентностей, полученных при изучении дисциплин «Философия субъективности», «Основы тьюторства», «Инновационные процессы в образовании», психологических и педагогических знаний, освоенных на уровне бакалавриата	
Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
Изучение дисциплины «Технологии тьюторского сопровождения» необходимо для успешного освоения дисциплин профессионального цикла «Тьюторство на разных ступенях образования», «Педагогическое проектирование», «Тьюторское сопровождение детей с ОВЗ» и др.	

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Технологии тьюторского сопровождения» направлен на формирование следующих компетенций обучающегося:

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ ПООП/ ООП	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК.М-2.1 формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления УК.М-2.2 разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	Знать: особенности педагогической диагностики детей при тьюторском сопровождении; основные типы и особенности тьюторских технологий, широко используемых в школьной практике Уметь: проектировать и реализовывать тьюторские технологии в зависимости от индивидуальности ребенка Владеть: навыками

		<p>УК.М-2.3 разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы</p> <p>УК.М-2.4 осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта</p> <p>УК.М-2.5 предлагает процедуры и механизмы оценки проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта</p>	<p>проектирования решения конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений</p>
ОПК-3	<p>Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p>	<p>ОПК. М-3.1. Систематизирует, обобщает и использует отечественный и зарубежный опыт организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся</p> <p>ОПК.М-3.2 Планирует и осуществляет учебный процесс в соответствии с основной образовательной программой, отбирает различные виды учебных задач и организует их решение в соответствии с уровнем познавательного и личностного развития обучающихся</p> <p>ОПК.М-3.3 Разрабатывает и реализует собственные (авторские) методические приемы обучения и воспитания с учетом индивидуальных образовательных потребностей, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p> <p>ОПК.М-3.4 Самостоятельно проводит анализ и оценку эффективности достижения поставленной цели в организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p>	<p>Знать: основы применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения</p> <p>Уметь: соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся на соответствующем уровне образования</p> <p>Владеть: методами (первичного) выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями; действиями оказания адресной помощи обучающимся на соответствующем уровне образования</p>

ОПК-7	ОПК-7 Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	ОПК.М-7.1 Руководствуется принципами, методологическими подходами, методиками индивидуального наставничества, повышения эффективности командного взаимодействия. ОПК.М-7.2 Наблюдает и оценивает эффективность деятельности специалиста, правильность выполнения процедур и методов в соответствии с принятыми стандартами, регламентами и организационными требованиями, применяет на практике методы повышения эффективности командного взаимодействия, развивает и поддерживает обмен профессиональными знаниями ОПК.М-7.3 Планирует и организует взаимодействие участников образовательных отношений с учетом основных закономерностей возрастного развития, в том числе с применением современных информационно-коммуникационных технологий	Знать: особенности взаимодействия с учащимися, родителями, педагогами образования, Уметь: взаимодействовать с обучающимися, родителями, другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса; Владеть: коммуникативными навыками, навыками социального сотрудничества с участниками образовательных отношений с учетом основных закономерностей возрастного развития
ПК-3	Способен к анализу, систематизации и обобщению результатов научных исследований, инновационного опыта тьюторского сопровождения в образовании, к проектированию и реализации исследовательских программ в профессиональной сфере.	ПК.М-3.1. Анализирует результаты научных исследований, инновационного опыта тьюторского сопровождения ПК.М-3.2. Планирует и проводит научное исследование с использованием современных научных методов и технологий	Знать: особенности педагогических технологий сопровождения, историю тьюторства, передовой опыт тьюторских практик; Уметь: анализировать и обобщать исследования в области тьюторства; логично и последовательно излагать их в научно-исследовательских работах; планировать и проводить научное исследование. Владеть: навыками научно-исследовательской работы в избранной сфере деятельности
ПК-4	Способен осуществлять педагогическое сопровождение реализации обучающимися индивидуальных образовательных маршрутов, проектов	ПК.М-4.1. Применяет методы педагогической диагностики для выявления индивидуальных особенностей, интересов, способностей, проблем обучающихся ПК.М-4.2. Организует участие обучающихся и родителей (законных представителей) в разработке, реализации и рефлексии результатов участия в реализации индивидуальных образовательных маршрутов, учебных планов, проектов ПК.М-4.3. Осуществляет подбор и адаптацию	Знать: основные функции тьютора; ресурсную схему общего тьюторского действия; основные этапы тьюторского сопровождения; основные формы тьюторского сопровождения; воспитательную сущность образовательного события; модели тьюторства в ОУ; Уметь: следовать основной схеме тьюторского действия при проектировании и реализации тьюторского сопровождения Владеть: методами подбора и

		педагогических средств индивидуализации образовательного процесса	адаптации педагогических средств индивидуализации образовательного процесса; разнообразными технологиями проектирования и сопровождения индивидуальных образовательных программ
--	--	---	---

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 6 ЗЕТ, **216** академических часа.

Объём дисциплины	Всего часов
	для очной формы обучения
Общая трудоемкость дисциплины	216
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий)* (всего)	
Аудиторная работа (всего):	36
в том числе:	
лекции	Не предусмотрено
семинары, практические занятия	36
практикумы	Не предусмотрено
лабораторные работы	Не предусмотрено
Внеаудиторная работа:	
Курсовые работы	28
консультация перед зачетом и экзаменом	2
Внеаудиторная работа также включает индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем), творческую работу (эссе), рефераты, контрольные работы и др.	
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	150
Контроль самостоятельной работы	
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)	Зачет (2 семестр), экзамен (3 семестр)

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Для очной формы обучения

№ п/п	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемкость	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)

		ть (в часах)						
		всего	Аудиторные уч. занятия			Сам. работа	Планируемые результаты обучения	Формы текущего контроля
			Лек	Пр	Лаб			
	Раздел 1. Основы технологий тьюторского сопровождения	40		8		32		
1.	Тема: Тьюторское сопровождение как педагогическая технология (практ. зан)			2			УК-2 ОПК-3 ОПК-7 ПК-3 ПК-4	Устный опрос
2.	1. Тема: Исторические позиции тьютора. Методологические и методические основания тьюторства в работах мыслителей XIX–XX вв. (одного и нескольких ученых) (сам. раб)					10	УК-2 ОПК-3 ОПК-7 ПК-3 ПК-4	доклад
3.	Тема: Основные модели, направления, методы тьюторского сопровождения (практ. зан)			4			УК-2 ОПК-3 ОПК-7 ПК-3 ПК-4	Устный опрос Доклад с презентацией
4.	Тема: Стратегия обучения решению проблем «ИДЕАЛ» (сам. раб)					10	УК-2 ОПК-3 ОПК-7 ПК-3 ПК-4	реферат
5.	Тема: Работа тьютора с затруднениями учащихся (практ. зан)			2		12	УК-2 ОПК-3 ОПК-7 ПК-3 ПК-4	Устный опрос Решение кейсов
6.	Тема: Стратегия анализа проблемных ситуаций «Фишбон» (сам. раб)					12	УК-2 ОПК-3 ОПК-7 ПК-3 ПК-4	Доклад с презентацией
	Раздел 2. Технологии планирования тьюторского сопровождения	68		8		60		
7.	Тема: Технологическая			4			УК-2	Устный опрос

	карта тьюторского сопровождения. Личностно-ресурсная карта (практ.зан)					ОПК-3 ОПК-7 ПК-3 ПК-4	Доклад с презентацией
8.	Стратегия «Мозаика проблем» (сам.работа)				16	УК-2 ОПК-3 ОПК-7 ПК-3 ПК-4	Доклад с презентацией
9.	Тема: Индивидуальная образовательная программа (практ. зан)		4			УК-2 ОПК-3 ОПК-7 ПК-3 ПК-4	Устный опрос Доклад
10.	Технологии формирования и развития индивидуального образовательного запроса тьюторанта (сам. раб)				16	УК-2 ОПК-3 ОПК-7 ПК-3 ПК-4	Устный опрос Доклад
11.	Курсовая работа	28			28	ПК-3	Защита курсовой работы
	Раздел 2: Технологии тьюторского взаимодействия	108	20		88		
12.	Тема: Диагностика в тьюторской деятельности (практ. занятие)		4			УК-2 ОПК-3 ОПК-7 ПК-3 ПК-4	Устный опрос Доклады с презентацией Решение кейсов
13.	Тема: Социально-педагогическая диагностика (сам. работа)				14	УК-2 ОПК-3 ОПК-7 ПК-3 ПК-4	Доклады с презентацией Рефераты
14.	Тема: Вопросно-ответные технологии (практ. зан.)		2			УК-2 ОПК-3 ОПК-7 ПК-3 ПК-4	Устный опрос Дискуссия Решение кейсов
15.	Тема: Стратегии и приемы, развивающие умение задавать вопросы: «Вопросительные слова», «Толстый и тонкий вопросы», «Прием «б W», «Ромашка Блума» (сам.				12	УК-2 ОПК-3 ОПК-7 ПК-3 ПК-4	Устный опрос

	раб).							
16.	Тема: Технологии консультирования (практ.зан)			2			УК-2 ОПК-3 ОПК-7 ПК-3 ПК-4	Устный опрос Тест
17.	Тема: Образовательная технология «Дебаты» как средство активизации познавательной деятельности учащихся. (сам.раб)					12	УК-2 ОПК-3 ОПК-7 ПК-3 ПК-4	Устный опрос
18.	Тема: Тренинговые технологии (практ. зан)			2			УК-2 ОПК-3 ОПК-7 ПК-3 ПК-4	Устный опрос Выполнение упражнений
19.	Тема: тренинг как технология активного обучения (сам. работа)					12	УК-2 ОПК-3 ОПК-7 ПК-3 ПК-4	реферат
20.	Тема: Технологии модерации (практ. зан.)			4			УК-2 ОПК-3 ОПК-7 ПК-3 ПК-4	Устный опрос Доклад с презентацией Решение кейсов
21.	Тема: Технология «Кейс-стади» как форма активного проблемно-ситуативного учебного занятия.(сам.раб)					14	УК-2 ОПК-3 ОПК-7 ПК-3 ПК-4	Контрольные вопросы Решение кейсов
22.	Тема: Технологии рефлексии (практ.зан.)			4			УК-2 ОПК-3 ОПК-7 ПК-3 ПК-4	Устный опрос Выполнение упражнений
23.	Тема: Кейс-лаборатория «Практики индивидуализации в образовании					12	УК-2 ОПК-3 ОПК-7 ПК-3 ПК-4	Контрольные вопросы Решение кейсов
24.	Тема: Технологии портфолио			2			УК-2 ОПК-3 ОПК-7 ПК-3 ПК-4	Устный опрос Доклад с презентацией
25.	Подготовка к экзамену					12	УК-2 ОПК-3	Устный опрос

							ОПК-7 ПК-3 ПК-4	
	Всего	216		36		180		

5.2. Виды занятий и их содержание

5.2.1. Тематика и краткое содержание практических занятий

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 1

Тема: Тьюторское сопровождение как педагогическая технология

Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:

1. Педагогические технологии: понятие, структура
2. Виды педагогических технологий.
3. Тьюторское сопровождение как педагогическая технология

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 2-3

Тема: Основные модели, направления, методы тьюторского сопровождения

Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:

1. Понятие «тьюторское сопровождение» и основные функции тьютора
2. Три направления работы тьютора в образовании
3. Модели тьюторского сопровождения (Фоменко)

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 4

Тема: Работа тьютора с затруднениями учащихся

Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:

1. Проблемы обучающихся в процессе обучения (межличностные проблемы, выбор модуля/профиля обучения, проблемы самооценки и др.).
2. Методы работы тьютора с тьюторантом по устранению/преодолению затруднений в обучении

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 5-6

Тема: Технологическая карта тьюторского сопровождения. Личностно-ресурсная карта

Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:

1. Технологическая карта тьюторского сопровождения: основные особенности, содержание
2. Личностно-ресурсная карта: содержание, типы, алгоритмы работы.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 7

Тема: Индивидуальный учебный план

Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:

1. Нормативно-правовое обоснование обучения по индивидуальным учебным планам.
2. Функции индивидуального учебного плана.
3. Индивидуальный учебный план как основа самоопределения старшеклассника.
4. Модели организации профильного обучения на основе индивидуального учебного плана.
5. Организационные условия перехода на индивидуальный учебный план.
6. Поддержка реализации индивидуального учебного плана.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 8

Тема: Индивидуальная образовательная программа

Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:

1. Индивидуальная образовательная программа: требования, составляющие.
2. Классификации индивидуальных образовательных маршрутов.
3. Структура индивидуального образовательного маршрута

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 9-10

Тема: Диагностика в тьюторской деятельности

Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:

1. Понятие о педагогической диагностике.
2. Основные виды диагностики, используемой в практике тьютора

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 11

Тема: Вопросно-ответные технологии

Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:

1. Понятие о вопросно-ответных технологиях.
2. Классификация вопросов
3. Классификация ответов

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 12

Тема: Технологии консультирования

Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:

1. Тьюторская консультация как методический инструмент
2. Этапы консультирования

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 13

Тема: Тренинговые технологии

Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:

1. Понятие о тренинге.
2. Подготовка и проведение тренингового занятия

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 14-15

Тема: Технологии модерации

Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:

1. Визуализация
2. Вербализация
3. Методы модерации

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 16-17

Тема: Технологии рефлексии

Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:

1. Виды рефлексии
2. Формы проявления рефлексии
3. Рефлексивный механизм (Ю. Степанов, И.Н. Семенов)
4. Способы рефлексии

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 18

Тема: Технологии портфолио

Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:

1. Понятие портфолио
2. Виды портфолио.
3. Технологии портфолио в работе тьютора.

5.3. Тематика и краткое содержание лабораторных занятий

Учебным планом не предусмотрены

5.4. Примерная тематика курсовых работ (ПК-3)

1. Тьюторство как вид наставничества
2. Тьюторская деятельность в образовательных учреждениях с детьми из малоимущих семей
3. Тьюторское сопровождение детей с ограниченными возможностями здоровья в учреждениях дополнительного образования
4. Тьюторское сопровождение детей с ограниченными возможностями здоровья в условиях художественной студии
5. Тьюторская деятельность с гиперопекаемыми детьми дошкольного возраста в условиях досугового центра
6. Тьюторское сопровождение слабовидящих детей, имеющих проблемы межличностного общения
7. Взаимодействие с родителями учащихся как условие тьюторского сопровождения ребенка
8. Тьюторское сопровождение проектной деятельности детей
9. Тьюторское сопровождение в процессе профориентации школьников
10. Тьюторское сопровождение как ресурс профессионального самоопределения старшеклассников в системе дополнительного образования детей
11. Тьюторское сопровождение семьи как ресурс социализации ребенка с задержкой психического развития
12. Тьюторское сопровождение семьи как ресурс социализации ребенка с задержкой интеллектуального развития
13. Социально-педагогическая поддержка ... (*группа социально-незащищенных детей или подростков*) в условиях ... (*учреждение*)

5.5. Самостоятельная работа и контроль успеваемости

В рамках указанного в учебном плане объема самостоятельной работы по данной дисциплине предусматривается выполнение следующих видов учебной деятельности:

- проработка учебного материала занятий лекционного и семинарского типа;
- опережающая самостоятельная работа (изучение нового материала до его изложения на занятиях);
- самостоятельное изучение отдельных вопросов тем дисциплины, не рассматриваемых на занятиях лекционного и семинарского типа;
- подготовка к текущему контролю;
- поиск, изучение и презентация информации по заданной теме, анализ научных источников по заданной проблеме;
- решение задач;
- подготовка к промежуточной аттестации.

6. Образовательные технологии

При проведении учебных занятий по дисциплине используются традиционные и инновационные, в том числе информационные образовательные технологии, включая при необходимости применение активных и интерактивных методов обучения.

Традиционные образовательные технологии реализуются, преимущественно, в процессе лекционных и практических (семинарских, лабораторных) занятий. Инновационные образовательные технологии используются в процессе аудиторных

занятий и самостоятельной работы студентов в виде применения активных и интерактивных методов обучения.

Информационные образовательные технологии реализуются в процессе использования электронно-библиотечных систем, электронных образовательных ресурсов и элементов электронного обучения в электронной информационно-образовательной среде для активизации учебного процесса и самостоятельной работы студентов.

Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений и лидерских качеств при проведении учебных занятий.

Практические (семинарские занятия относятся к интерактивным методам обучения и обладают значительными преимуществами по сравнению с традиционными методами обучения, главным недостатком которых является известная изначальная пассивность субъекта и объекта обучения.

Практические занятия могут проводиться в форме групповой дискуссии, «мозговой атаки», разборка кейсов, решения практических задач и др. Прежде, чем дать группе информацию, важно подготовить участников, активизировать их ментальные процессы, включить их внимание, развивать кооперацию и сотрудничество при принятии решений.

Методические рекомендации по проведению различных видов практических (семинарских) занятий.

1.Обсуждение в группах

Групповое обсуждение какого-либо вопроса направлено на нахождение истины или достижение лучшего взаимопонимания, Групповые обсуждения способствуют лучшему усвоению изучаемого материала.

На первом этапе группового обсуждения перед обучающимися ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого обучающиеся должны подготовить аргументированный развернутый ответ.

Преподаватель может устанавливать определенные правила проведения группового обсуждения:

- задавать определенные рамки обсуждения (например, указать не менее 5... 10 ошибок);

- ввести алгоритм выработки общего мнения (решения);

- назначить модератора (ведущего), руководящего ходом группового обсуждения.

На втором этапе группового обсуждения вырабатывается групповое решение совместно с преподавателем (арбитром).

Разновидностью группового обсуждения является круглый стол, который проводится с целью поделиться проблемами, собственным видением вопроса, познакомиться с опытом, достижениями.

2.Публичная презентация проекта

Презентация – самый эффективный способ донесения важной информации как в разговоре «один на один», так и при публичных выступлениях. Слайд-презентации с использованием мультимедийного оборудования позволяют эффективно и наглядно представить содержание изучаемого материала, выделить и проиллюстрировать сообщение, которое несет поучительную информацию, показать ее ключевые содержательные пункты. Использование интерактивных элементов позволяет усилить эффективность публичных выступлений.

3.Дискуссия

Как интерактивный метод обучения означает исследование или разбор. Образовательной дискуссией называется целенаправленное, коллективное обсуждение конкретной проблемы (ситуации), сопровождающейся обменом идеями, опытом, суждениями, мнениями в составе группы обучающихся.

Как правило, дискуссия обычно проходит три стадии: ориентация, оценка и консолидация. Последовательное рассмотрение каждой стадии позволяет выделить следующие их особенности.

Стадия ориентации предполагает адаптацию участников дискуссии к самой проблеме, друг другу, что позволяет сформулировать проблему, цели дискуссии; установить правила, регламент дискуссии.

В стадии оценки происходит выступление участников дискуссии, их ответы на возникающие вопросы, сбор максимального объема идей (знаний), предложений, пресечение преподавателем (арбитром) личных амбиций отклонений от темы дискуссии.

Стадия консолидации заключается в анализе результатов дискуссии, согласовании мнений и позиций, совместном формулировании решений и их принятии.

В зависимости от целей и задач занятия, возможно, использовать следующие виды дискуссий: классические дебаты, экспресс-дискуссия, текстовая дискуссия, проблемная дискуссия, ролевая (ситуационная) дискуссия.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций

Уровни сформированности компетенций	Индикаторы	Качественные критерии оценивания			
		2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов
<i>УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</i>					
базовый	<p>УК.М-2.1 формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления</p> <p>УК.М-2.2 разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения</p> <p>УК.М-2.3 разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков</p>	<p>- практически незнаком с особенностями педагогической диагностики детей при тьюторском сопровождении; не ориентируется в основных типах и особенностях тьюторских технологий, используемых в образовательной практике;</p> <p>Не умеет проектировать и реализовывать тьюторские технологии в зависимости от индивидуальности ребенка;</p> <p>Не владеет навыками проектирования решения конкретных задач проекта, затрудняется в выборе</p>	<p>- имеет представление об особенностях педагогической диагностики детей при тьюторском сопровождении, но слабо ориентируется в них</p> <p>- знает основные типы и особенности тьюторских технологий, но допускает явные неточности</p> <p>С трудом проектирует и реализует тьюторские технологии в зависимости от индивидуальности ребенка</p> <p>Слабо владеет навыками проектирования решения конкретных задач проекта, затрудняется в</p>	<p>- хорошо знает особенности педагогической диагностики детей при тьюторском сопровождении- ориентируется в основных типах и особенностях тьюторских технологий, но допускает незначительные ошибки</p> <p>Самостоятельно проектирует и реализует тьюторские технологии в зависимости от индивидуальности ребенка, допускает незначительные ошибки</p> <p>Хорошо владеет навыками проектирования решения конкретных задач проекта, выбирая</p>	

	<p>реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы</p> <p>УК.М-2.4 осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта</p> <p>УК.М-2.5 предлагает процедуры и механизмы оценки проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта</p>	<p>оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>выборе оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений</p>	
<p>продвинутый</p>	<p>УК.М-2.1 формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления</p> <p>УК.М-2.2 разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения</p> <p>УК.М-2.3 разрабатывает план реализации проекта с учетом</p>				<p>знает все особенности педагогической диагностики детей при тьюторском сопровождении; отлично ориентируется в основных типах и особенностях тьюторских технологий, Самостоятельно проектирует и реализует тьюторские технологии в зависимости от индивидуальности ребенка; в полной мере владеет навыками проектирования решения конкретных</p>

	<p>возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы</p> <p>УК.М-2.4 осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта</p> <p>УК.М-2.5 предлагает процедуры и механизмы оценки проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта</p>				<p>задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений</p>
<p>ОПК-3 Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p>					
базовый	<p>ОПК. М-3.1. Систематизирует, обобщает и использует отечественный и зарубежный опыт организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся</p> <p>ОПК.М-3.2 Планирует и осуществляет учебный процесс в соответствии с основной образовательной программой, отбирает различные виды учебных задач и организует их</p>	<p>Не знает основы применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения;</p>	<p>Имеет представление об основах применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий</p>	<p>Хорошо знает основы применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации</p>	

	<p>решение в соответствии с уровнем познавательного и личностного развития обучающихся</p> <p>ОПК.М-3.3</p> <p>Разрабатывает и реализует собственные (авторские) методические приемы обучения и воспитания с учетом индивидуальных образовательных потребностей, в том числе обучающихся с особыми образовательным и потребностями</p> <p>ОПК.М-3.4</p> <p>Самостоятельно проводит анализ и оценку эффективности достижения поставленной цели в организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательным и потребностями</p>	<p>Не умеет взаимодействовать с другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса;</p> <p>соотносит виды помощи с индивидуальным и образовательным и потребностями обучающихся на соответствующем уровне образования;</p> <p>Не владеет: методами (первичного) выявления обучающихся с особыми образовательным и потребностями; действиями оказания адресной помощи обучающимся на соответствующем уровне образования</p>	<p>индивидуализации обучения;</p> <p>Может взаимодействовать с другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса;</p> <p>соотносит виды адресной помощи с индивидуальным и образовательным и потребностями обучающихся на соответствующем уровне образования;</p> <p>На удовлетворительном уровне владеет методами (первичного) выявления обучающихся с особыми образовательным и потребностями; действиями оказания адресной помощи обучающимся на соответствующем уровне образования</p>	<p>ции обучения;</p> <p>Умеет хорошо взаимодействовать с другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса;</p> <p>соотносит виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся на соответствующем уровне образования;</p> <p>Уверенно владеет методами (первичного) выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями; действиями оказания адресной помощи обучающимся на соответствующем уровне образования</p>	
Продвинутый	<p>ОПК. М-3.1.</p> <p>Систематизирует, обобщает и использует отечественный и зарубежный опыт организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся</p> <p>ОПК.М-3.2</p> <p>Планирует и осуществляет учебный процесс в соответствии с</p>				<p>Отлично знает основы применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными</p>

	<p>основной образовательной программой, отбирает различные виды учебных задач и организует их решение в соответствии с уровнем познавательного и личностного развития обучающихся</p> <p>ОПК.М-3.3 Разрабатывает и реализует собственные (авторские) методические приемы обучения и воспитания с учетом индивидуальных образовательных потребностей, в том числе обучающихся с особыми образовательным и потребностями</p> <p>ОПК.М-3.4 Самостоятельно проводит анализ и оценку эффективности достижения поставленной цели в организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательным и потребностями</p>				<p>ми потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения; Уверенно взаимодействует с другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса; соотносит виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся на соответствующем уровне образования; Владеет методами (первичного) выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями; действиями оказания адресной помощи обучающимся на соответствующем уровне образования</p>
ОПК-7 Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений					
базовый	<p>ОПК.М-7.1 Руководствуется принципами, методологически ми подходами, методиками индивидуального наставничества, повышения эффективности</p>	<p>Не знает особенности взаимодействия с учащимися, родителями, педагогами образования, Не умеет взаимодействовать с</p>	<p>Имеет представление об особенностях взаимодействия с учащимися, родителями, педагогами образования, В целом умеет взаимодействовать с</p>	<p>Знает особенности взаимодействия с учащимися, родителями, педагогами образования, Умеет взаимодействовать с</p>	

	<p>командного взаимодействия. ОПК.М-7.2 Наблюдает и оценивает эффективность деятельности специалиста, правильность выполнения процедур и методов в соответствии с принятыми стандартами, регламентами и организационными требованиями, применяет на практике методы повышения эффективности командного взаимодействия, развивает и поддерживает обмен профессиональными знаниями</p> <p>ОПК.М-7.3 Планирует и организует взаимодействие участников образовательных отношений с учетом основных закономерностей возрастного развития, в том числе с применением современных информационно-коммуникационных технологий</p>	<p>обучающимися, родителями, другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса;</p> <p>Не владеет: коммуникативными навыками, навыками социального сотрудничества с участниками образовательных отношений с учетом основных закономерностей возрастного развития</p>	<p>ть с обучающимися, родителями, другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса;</p> <p>В целом владеет коммуникативными навыками, навыками социального сотрудничества с участниками образовательных отношений с учетом основных закономерностей возрастного развития</p>	<p>обучающимися, родителями, другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса;</p> <p>Владеет коммуникативными навыками, навыками социального сотрудничества с участниками образовательных отношений с учетом основных закономерностей возрастного развития</p>	
Продвинутый	<p>ОПК.М-7.1 Руководствуется принципами, методологическими подходами, методиками индивидуального наставничества, повышения эффективности командного взаимодействия.</p> <p>ОПК.М-7.2 Наблюдает и оценивает эффективность</p>				<p>Знает в полном объеме особенности взаимодействия с учащимися, родителями, педагогами образования, Умеет в полной мере взаимодействовать с обучающимися, родителями, другими специалистами</p>

	<p>деятельности специалиста, правильность выполнения процедур и методов в соответствии с принятыми стандартами, регламентами и организационными требованиями, применяет на практике методы повышения эффективности командного взаимодействия, развивает и поддерживает обмен профессиональными знаниями</p> <p>ОПК.М-7.3 Планирует и организует взаимодействие участников образовательных отношений с учетом основных закономерностей возрастного развития, в том числе с применением современных информационно-коммуникационных технологий</p>				<p>в процессе реализации образовательного процесса; Владеет на высоком уровне коммуникативными навыками, навыками социального сотрудничества с участниками образовательных отношений с учетом основных закономерностей возрастного развития</p>
--	---	--	--	--	---

ПК-3 Способен к анализу, систематизации и обобщению результатов научных исследований, инновационного опыта тьюторского сопровождения в образовании, к проектированию и реализации исследовательских программ в профессиональной сфере

Базовый	<p>ПК.М-3.1. Анализирует результаты научных исследований, инновационного опыта тьюторского сопровождения</p> <p>ПК.М-3.2. Планирует и проводит научное исследование с использованием современных научных методов и технологий</p>	<p>Слабо знаком с особенностями педагогических технологий сопровождения, историей тьюторства, передовым опытом тьюторских практик;</p> <p>Не умеет анализировать и обобщать исследования в области тьюторства; логично и</p>	<p>Имеет представление об особенностях педагогических технологий сопровождения, истории тьюторства, передовом опыте тьюторских практик;</p> <p>В целом умеет анализировать и обобщать исследования в области тьюторства; логично и последовательно</p>	<p>Знает особенности педагогических технологий сопровождения, историю тьюторства, передовой опыт тьюторских практик;</p> <p>Умеет анализировать и обобщать исследования в области тьюторства; логично и последовательн</p>	
---------	---	--	--	--	--

		последовательн о излагать их в научно- исследовательск их работах; планировать и проводить научное исследование. На очень слабом уровне владеет: навыками научно- исследовательск ой работы в избранной сфере деятельности	излагать их в научно- исследовательск их работах; планировать и проводить научное исследование. В целом владеет: навыками научно- исследовательск ой работы в избранной сфере деятельности	о излагать их в научно- исследовательск их работах; планировать и проводить научное исследование. Владеет навыками научно- исследовательск ой работы в избранной сфере деятельности	
Продвину тый	ПК.М-3.1. Анализирует результаты научных исследований, инновационного опыта тьюторского сопровождения ПК.М-3.2. Планирует и проводит научное исследование с использованием современных научных методов и технологий				Знает в полном объеме особенности педагогических технологий сопровождения, историю тьюторства, передовой опыт тьюторских практик; Умеет полно анализировать и обобщать исследования в области тьюторства; логично и последовательн о излагать их в научно- исследовательск их работах; планировать и проводить научное исследование. Владеет на высоком уровне навыками научно- исследовательск ой работы в избранной сфере деятельности
<i>ПК-1 Способен осуществлять педагогическое сопровождение реализации обучающимися индивидуальных образовательных маршрутов, проектов</i>					

Базовый	<p>ПК.М-4.1. Применяет методы педагогической диагностики для выявления индивидуальных особенностей, интересов, способностей, проблем обучающихся</p> <p>ПК.М-4.2. Организует участие обучающихся и родителей (законных представителей) в разработке, реализации и рефлексии результатов участия в реализации индивидуальных образовательных маршрутов, учебных планов, проектов</p> <p>ПК.М-4.3. Осуществляет подбор и адаптацию педагогических средств индивидуализации образовательного процесса</p>	<p>Очень слабо знает основные функции тьютора; ресурсную схему общего тьюторского действия; основные этапы тьюторского сопровождения ; основные формы тьюторского сопровождения ; воспитательную сущность образовательного события; модели тьюторства в ОУ; Практически не умеет следовать основной схеме тьюторского действия при проектировании и реализации тьюторского сопровождения ; Не владеет методами подбора и адаптации педагогических средств индивидуализации образовательного процесса; разнообразными и технологиями проектирования и сопровождения индивидуальных образовательных программ</p>	<p>Имеет представление об основных функциях тьютора; ресурсной схеме общего тьюторского действия; основных этапах тьюторского сопровождения; основных формах тьюторского сопровождения; воспитательной сущности образовательного события; моделях тьюторства в ОУ; При помощи преподавателя умеет следовать основной схеме тьюторского действия при проектировании и реализации тьюторского сопровождения; На удовлетворительном уровне владеет методами подбора и адаптации педагогических средств индивидуализации образовательного процесса; разнообразными технологиями проектирования и сопровождения индивидуальных образовательных программ</p>	<p>Хорошо знает основные функции тьютора; ресурсную схему общего тьюторского действия; основные этапы тьюторского сопровождения ; основные формы тьюторского сопровождения ; воспитательную сущность образовательного события; модели тьюторства в ОУ; Умеет следовать основной схеме тьюторского действия при проектировании и реализации тьюторского сопровождения Владеет методами подбора и адаптации педагогических средств индивидуализации образовательного процесса; разнообразными и технологиями проектирования и сопровождения индивидуальных образовательных программ</p>	<p>Проявляет высокую осведомленность об основных функциях тьютора; ресурсной схеме общего тьюторского</p>
продвинутый	<p>ПК.М-4.1. Применяет методы педагогической диагностики для выявления индивидуальных особенностей, интересов, способностей,</p>				<p>Проявляет высокую осведомленность об основных функциях тьютора; ресурсной схеме общего тьюторского</p>

	<p>проблем обучающихся ПК.М-4.2. Организует участие обучающихся и родителей (законных представителей) в разработке, реализации и рефлексии результатов участия в реализации индивидуальных образовательных маршрутов, учебных планов, проектов ПК.М-4.3. Осуществляет подбор и адаптацию педагогических средств индивидуализации образовательного процесса</p>			<p>действия; основных этапах тьюторского сопровождения ; основных формах тьюторского сопровождения ; воспитательной сущности образовательного события; моделях тьюторства в ОУ; Самостоятельно умеет следовать основной схеме тьюторского действия при проектировании и реализации тьюторского сопровождения ; На высоком уровне владеет методами подбора и адаптации педагогических средств индивидуализации образовательного процесса; разнообразными и технологиями проектирования и сопровождения индивидуальных образовательных программ</p>
--	--	--	--	---

7.2. Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для оценивания степени сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины

7.2.1. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям:

1. Тьюторство: понятие, сущность.
2. Исторические позиции тьютора.
3. Практика тьюторства в Кембридже.
4. Практика тьюторства в Оксфорде.
5. История тьюторства в России.

6. Технологии формирования и развития индивидуального образовательного запроса тьютора.
7. Ресурсы образовательной среды для реализации образовательного запроса.
8. Разработка и адаптация методического инструментария и дидактических средств.
9. Принцип добровольности сотрудничества тьютора и тьюторанта.
10. Открытость как качественная характеристика современного образования.
11. Технологии открытого образования.
12. Открытое образовательное пространство.
13. Типы тьюторских практик.
14. Тьюторство в аспекте результативности образования.
15. Инструменты работы тьютора.
16. «Мобильность» содержания образования в современных образовательных технологиях.
17. Инновационные техники работы с текстом.
18. Принципы тьюторского сопровождения: открытость, вариативность, событийность образования.
19. Условия тьюторского сопровождения: избыточность образовательной среды, модульное построение образовательных программ, академическая мобильность, сетевое взаимодействие организаций.
20. Вопросно-ответная технологии тьюторского сопровождения.
21. Проектная технология в работе тьютора.
22. Формы взаимодействия тьютора с тьюторантом.
23. Формы тьюторского сопровождения: индивидуальное с прохождение; групповое сопровождение.
24. Нормативно-правовые основы введения тьюторского сопровождения в образовательный процесс.

Темы для докладов с презентацией

1. Методологические и методические основания тьюторства в работах мыслителей XIX–XX вв (одного и нескольких ученых)
2. Стратегия обучения решению проблем «ИДЕАЛ».
3. Стратегия анализа проблемных ситуаций «Фишбон».
4. Стратегия «Мозаика проблем».
5. Стратегии и приемы, развивающие умение задавать вопросы: «Вопросительные слова», «Толстый и тонкий вопросы», «Прием «6 W», «Ромашка Блума».
6. Образовательная технология «Дебаты» как средство активизации познавательной деятельности учащихся.
7. Технология «Кейс-стади» как форма активного проблемно-ситуативного учебного занятия.
8. Кейс-лаборатория «Практики индивидуализации в образовании».

Критерии оценки доклада, сообщения, реферата:

Отметка «отлично» за письменную работу, реферат, сообщение ставится, если изложенный в докладе материал:

- отличается глубиной и содержательностью, соответствует заявленной теме;
- четко структурирован, с выделением основных моментов;
- доклад сделан кратко, четко, с выделением основных данных;
- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы.

Отметка «хорошо» ставится, если изложенный в докладе материал:

-характеризуется достаточным содержательным уровнем, но отличается недостаточной структурированностью;
--доклад длинный, не вполне четкий;
-на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы только после наводящих вопросов, или не на все вопросы.

Отметка «удовлетворительно» ставится, если изложенный в докладе материал:

-недостаточно раскрыт, носит фрагментарный характер, слабо структурирован;

-докладчик слабо ориентируется в излагаемом материале;

-на вопросы по теме доклада не были получены ответы или они не были правильными.

Отметка «неудовлетворительно» ставится, если:

-доклад не сделан;

-докладчик не ориентируется в излагаемом материале;

-на вопросы по выполненной работе не были получены ответы или они не были правильными.

Требования к презентации: Презентация (электронный вариант)

Тема презентации может быть выбрана студентом:

- из списка тем, предложенных преподавателем;

- самостоятельно, но обязательно должна быть согласована с преподавателем.

Электронные презентации выполняются в программе MS PowerPoint в виде слайдов в следующем порядке:

- титульный лист с заголовком темы и автором исполнения презентации;

- план презентации (5–6 пунктов – это максимум);

- основная часть;

- заключение (вывод).

Общие требования к содержанию презентации:

- актуальность, современность информации;

- научность;

- определение, выделение ключевых понятий;

- наличие иллюстраций (графических, музыкальных, видео), их соответствие тексту;

- орфографическая, пунктуационная, стилистическая грамотность;

- наличие числовых, статистических данных, их иллюстрация графиками, диаграммами.

Общие требования к стилевому оформлению презентации (дизайн и мультимедиа эффекты):

- дизайн должен быть простым и лаконичным; основная цель – читаемость;

- цветовая гамма должна состоять не более чем из 2–3-х цветов;

- должно быть два типа слайдов: для титульных, планов и т. п. и для основного текста;

- размер шрифта: 24–54 пункта (заголовок), 18–36 пунктов (обычный текст);

- текст должен быть свернут до ключевых слов и фраз, полные развернутые предложения на слайдах таких презентаций используются только при цитировании;

- каждый слайд должен иметь заголовок;

- все слайды должны быть выдержаны в одном стиле;

- на каждом слайде должно быть не более трех иллюстраций;

- слайды должны быть пронумерованы с указанием общего количества слайдов;

- использовать встроенные эффекты анимации можно только, когда без этого не обойтись. Как правило, анимация используется для привлечения внимания слушателей (например, последовательное появление элементов диаграммы).

- списки на слайдах не должны включать более 5–7 элементов (если элементов списка больше, их лучше расположить в две колонки): в таблицах не должно быть

более четырех строк и четырех столбцов – в противном случае данные в таблице будут очень мелкими и трудно различимыми;

- в целом, оформление слайда должно привлечь внимание к его содержательной части.

Перечень обязательных слайдов для презентации:

- Название.
- План.
- Понятия – строгие, научные определения по тексту источника (сделать ссылку, указать стр.).
- Завершающий слайд – список литературы, на основании которой сделана презентация (Ф.И.О. автора, название источника, полные выходные данные).
- Презентация должна быть иллюстрирована.

7.2.2. Примерные вопросы к итоговой аттестации (экзамен)

1. Тьюторское сопровождение как педагогическая технология
2. Направления тьюторского сопровождения
3. Модели тьюторского сопровождения
4. Основные методы тьюторского сопровождения
5. Технологическая карта тьюторского сопровождения
6. Личностно-ресурсная карта
7. Индивидуальная образовательная программа
8. Этапы проектирования индивидуальной образовательной программы
9. Алгоритм проектирования индивидуальной образовательной программы
10. Условия реализации индивидуальной образовательной программы
11. Проблемы обучающихся в процессе обучения (межличностные проблемы, выбор модуля/профиля обучения, проблемы самооценки и др.).
12. Методы работы тьютора с тьюторантом по устранению/преодолению затруднений в обучении
13. Диагностика в тьюторской деятельности
14. Вопросно-ответные технологии
15. Технологии консультирования
16. Тренинговые технологии
17. Технологии модерации. Визуализация
18. Технологии модерации Вербализация
19. Методы модерации
20. Технологии рефлексии
21. Технология «Кейс-стади» как форма активного проблемно-ситуативного занятия
22. Технологии профильных и профессиональных проб
23. Технология портфолио
24. Взаимодействие тьютора с другими участниками образовательного процесса

Критерии оценки устного ответа на вопросы по дисциплине «Технологии тьюторского сопровождения»:

✓ 5 баллов - если ответ показывает глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретного вопроса, а также основного содержания и новаций теоретического курса по сравнению с учебной литературой. Студент демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области. Знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой. Логически корректное и убедительное изложение ответа.

✓ 4 - баллов - знание узловых проблем программы и основного содержания теоретического курса; умение пользоваться концептуально-понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем в рамках данной темы; знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа.

✓ 3 баллов – фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания теоретического курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины; неполное знакомство с рекомендованной литературой; частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий; стремление логически определенно и последовательно изложить ответ.

✓ 2 – незнание, либо отрывочное представление о данной проблеме в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе.

7.2.3. Тестовые задания для проверки знаний студентов

УК-2, ОПК-3

Обобщенные трудовые функции должности «Тьютор» определяет:

Выберите один ответ:

- а) Профессиональный стандарт «Педагог профессионального образования»
- б) Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»
- в) Профессиональный стандарт "Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования"
- г) Профессиональный стандарт «Специалист в области воспитания»

Признание ребенка полноценной и полноправной личностью впервые в истории провозгласила ... Выберите один ответ:

- а) «Конституция Российской Федерации»
- б) «Конвенция ООН о правах ребенка»
- в) «Всемирная декларация об обеспечении выживания, защиты и развития детей»
- г) «Всеобщая декларация прав человека»

Дайте определение понятию технология воспитания

- а) направление педагогики, занимающееся проектированием управляемых воспроизводимых воспитательных процессов,
- б) наука, изучающая особенности воспитательной работы с детьми
- в) отрасль педагогики, занимающаяся изучением конкретных учебных дисциплин во всех типах учебно-воспитательных учреждений,
- г) направление педагогики, изучающая закономерности обучения и воспитания детей

На диагностико-мотивационном этапе тьюторант:

- а) собирает тематический портфолио;
- б) осуществляет реальный поиск (проект, исследование) и затем представляет полученные им результаты этого поиска (проекта, исследования);
- в) фактически представляет тьютору свой познавательный интерес, рассказывая о себе, об истории возникновения своего интереса;
- г) анализирует пройденную работу.

В тематический портфолио не входят:

- а) фотографии, иллюстрации;
- б) материалы по истории и теории вопроса;
- в) рецензии на ранее прочитанное и увиденное;
- г) информация о всех членах семьи.

Какой тип портфолио оформляется на реализационном этапе:

- а) тематический;
- б) презентационный;
- в) портфолио достижений;
- г) личный.

Какой вид работы осуществляет тьютор при проведении групповой консультации:

- а) мотивационную;
- б) рефлексивную;
- в) коммуникативную;
- г) все ответы верны.

Что фиксирует тьютор в своем портфолио:

- а) сведения о семье тьюторанта;
 - б) свои размышления о тьюторанте;
 - в) программу работы с тьюторантом;
 - г) программу работы с семьей.
- д) Активное групповое обучение, направленное на развитие мыслительных, коммуникативных и рефлексивных способностей школьников называется:
- а) тренинг;
 - б) тьюториал;
 - в) групповая консультация;
 - г) семинар.

Что лежит в основе тренинга:

- а) активизация каждого школьника с учетом именно его способностей;
- б) обеспечение обратной связи в группе и ее результативности;
- в) групповое взаимодействие, направленное на развитие каждого отдельного участника;
- г) развитие образовательной мотивации.

В роли ведущих тьюториала выступают:

- а) сами тьюторанты;
- б) тьютор;
- в) родители;
- г) педагоги.

Отличительный признак тьюторского сопровождения:

- а) тьютор сам разрабатывает способы работы с тьюторантом;
- б) тьюторант самостоятельно разрабатывает приемлемые для себя способы, которые затем обсуждает с тьютором;
- в) работа с тьюторантом ведется по четко разработанной программе, без отклонений от нее;
- г) в разработке программы, помимо тьютора, учувствуют педагог и психолог.

На каком этапе оформляется тематический портфолио:

- а) на проектировочном;
- б) на аналитическом;
- в) на реализационном;
- г) на диагностико-мотивационном.

На основе какого портфолио создается презентационное портфолио:

- а) тематического;
- б) портфолио достижений;
- в) рефлексивного;
- г) нет правильного ответа.

Какой из векторов является вектором социального расширения:

- а) вектор «У»;
- б) вектор «Х»;

- в) вектор «Z»;
- г) все ответы верны.

Определите тип тьюторской практики: открытое образование обсуждается в неразрывной связи со становлением открытого общества:

- а) дистанционное образование;
- б) социальный контекст;
- в) антропологический контекст.

Какой принцип является ведущим при организации тьюторской деятельности?

- а) индивидуализация;
- б) гибкость;
- в) индивидуальный подход.

Расположите в правильной последовательности этапы тьюторского сопровождения:

- а) проектировочный;
- б) аналитический;
- в) диагностический;
- г) реализационный.

В каком образовательном пространстве каждому учащемуся предоставляется выбор своего образа и своего пути?

- а) открытым;
- б) закрытым.

ОПК-7, ПК-4

Организация, осуществляющая образовательную деятельность, обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей): Выберите один ответ:

- а) с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- б) со своим уставом;
- в) со всеми перечисленными выше документами.
- г) со свидетельством о государственной регистрации;
- д) с лицензией на осуществление образовательной деятельности;

Кто может войти в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений? Выберите один ответ:

- а) родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся;
- б) работники организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- в) представители совершеннолетних обучающихся;
- г) все перечисленные выше.

Родители (законные представители) обучающихся имеют право: Выберите один ответ:

- а) получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся;
- б) получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;
- в) давать согласие на участие в психологических, психолого-педагогических обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них;
- г) давать согласие на проведение психологических, психолого-педагогических обследований;
- д) все ответы верные.

К законным представителям ребенка относятся: Выберите один ответ:

- а) патронатные воспитатели и другие заменяющие их лица, осуществляющие в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, заботу, образование, воспитание, защиту прав и интересов ребенка;
- б) усыновители (удочерители), опекуны, попечители;
- в) родители,

г) все вышеперечисленные
Методом педагогической поддержки, коррекции деятельности и отношений воспитанников выступает:

- а) положительный пример
- б) поощрение
- в) педагогическая беседа
- г) соревнование
- д) упражнение

ПК-3 (подготовка и защита курсовой работы)

Как называется тьютор, обучающий технологии исследования?

Выберите один ответ:

- а) тьютор в проектной деятельности
- б) учебный тьютор
- в) тьютор по самоопределению
- г) тьютор в исследовательской деятельности

Как переводится с английского «tutor»?

- а) друг
- б) проводник
- в) наставник
- г) педагог

К какому типу (по Е. А.Климову) можно отнести профессию «Тьютор»:

- д) "человек - человек",
- е) "человек - техника",
- ж) "человек - живая природа",
- з) "человек - знаковая система",
- и) "человек - художественный образ".

В какой стране появился феномен «тьюторство»?

- а) Франция.
- б) Великобритания.
- в) Германия.

Первое издание зарубежных авторов об истории тьюторства, опубликованное в России.

- а) «Столетие тьюторства: история альтернативного образования в Америке и Западной Европе».
- б) «Зарождение тьюторства: начало тьюторской деятельности в Германии».
- в) «Исследование тьюторской деятельности, зарождение тьюторской деятельности в Западной Европе».

Первая тьюторская площадка в системе общего образования (Россия):

- а) «Бинго-просвещение».
- б) «Эврика-развитие».
- в) «Бегин-реализация».

С какого года ежегодно проводятся Всероссийские научно-практические тьюторские конференции и выпускаются ежегодные сборники материалов этих конференций.

- а) 1999 г.
- б) 2001 г.
- в) 1996 г.

Дата утверждения МТА:

- а) 13 марта 2001 г.
- б) 7 февраля 2007 г.
- в) 1 мая 2006 г.

ПК-4

Наиболее часто используемая тьюторская технология:

Выберите один ответ:

- а) а.технология постановки вопроса.
- б) б.технология консультации,
- в) с.технология сопровождения познавательных интересов, НЕ ВЕРНО
- г) д.технология групповой работы,

Установите последовательность этапов тьюторского сопровождения

- а) проектировочный;
- б) аналитический;
- в) реализационный;
- г) диагностико-мотивационный

Продуктом совместного действия тьютора и тьюторанта является:

- а) создание дневника;
- б) заполнение анкеты;
- в) заполнение портфолио;
- г) нет правильного ответа.

Ресурсная схема тьюторского сопровождения не предполагает одного из перечисленных векторов расширения образовательного пространства учащегося: Выберите один ответ:

- а) социальный,
- б) антропологический.
- в) исторический,
- г) культурно-предметный

Не является задачей тьютора: Выберите один ответ:

- а) помощь в проблемных ситуациях при реализации обучающимися ИОП;
- б) составление индивидуальных учебных планов и планирование индивидуальных образовательных проектов.
- в) профилактика негативных явлений в семье, которые могут негативно отразиться в успеваемости обучающегося;
- г) помощь обучающемуся в проектировании ИОП в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций;

Что такое тьютерское сопровождение?

- а) облачные технологии
- б) технология воспитания
- в) математическая технология
- г) образовательная технология

Назовите функции тьютора:

- а) организация образовательной среды для реализации обучающимися, включая обучающихся с ОВЗ и инвалидностью, индивидуальных образовательных маршрутов, проектов;
- б) организационно-методическое обеспечение реализации обучающимися, включая обучающихся с ОВЗ и инвалидностью индивидуальных образовательных маршрутов, проектов;
- в) педагогическое сопровождение реализации обучающимися, включая обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидностью, индивидуальных образовательных маршрутов, проектов;
- г) все ответы правильные.

Создание тематического портфолио относятся к следующему этапу работы тьютора:

- а) Выберите один ответ:
- б) реализационный,
- в) диагностический,
- г) проектировочный,
- д) аналитический.

Устанавливание с обучающимися отношения иерархии (знающий – не знающий) относится к действиям:

- а) учителя,
- б) тьютора,
- в) учителя и тьютора.

Тьюториал – это:

- а) групповое практическое занятие, дополняющее самостоятельные занятия при обучении по дистанционной технологии или технологии комбинированного обучения;
- б) методика построения индивидуальных программ обучения, направленных на коллективное обучение учащихся, нацеленное на развитие их коммуникативных навыков и рефлексии.
- в) оба ответа верны

На каком этапе тьюторского сопровождения организуется тьюторская консультация, на которой представлены результаты работы тьюторанта?

- а) диагностический;
- б) проектировочный;
- в) аналитический.

Основной метод тьюторского сопровождения?

- а) творческие работы тьюторанта;
- б) работа с вопросом тьюторанта;
- в) сопроводительное письмо тьюторанта

Шкала оценивания (за правильный ответ дается 1 балл)

«неудовлетворительно» – 60% и менее

«удовлетворительно» – 61-80%

«хорошо» – 81-90%

«отлично» – 91-100%

7.2.4. Бально-рейтинговая система оценки знаний

Согласно Положения о бально-рейтинговой системе оценки знаний баллы выставляются в соответствующих графах журнала (см. «Журнал учета бально-рейтинговых показателей студенческой группы») в следующем порядке:

«Посещение» - 2 балла за присутствие на занятии без замечаний со стороны преподавателя; 1 балл за опоздание или иное незначительное нарушение дисциплины; 0 баллов за пропуск одного занятия (вне зависимости от уважительности пропуска) или опоздание более чем на 15 минут или иное нарушение дисциплины.

«Активность» - от 0 до 5 баллов выставляется преподавателем за демонстрацию студентом знаний во время занятия письменно или устно, за подготовку домашнего задания, участие в дискуссии на заданную тему и т.д., то есть за работу на занятии. При этом преподаватель должен опросить не менее 25% из числа студентов, присутствующих на практическом занятии.

«Контрольная работа» или «тестирование» - от 0 до 5 баллов выставляется преподавателем по результатам контрольной работы или тестирования группы, проведенных во внеаудиторное время. Предполагается, что преподаватель по согласованию с деканатом проводит подобные мероприятия по выявлению остаточных знаний студентов не реже одного раза на каждые 36 часов аудиторного времени.

«Отработка» - от 0 до 2 баллов выставляется за отработку каждого пропущенного лекционного занятия и от 0 до 4 баллов может быть поставлено преподавателем за отработку студентом пропуска одного практического занятия или практикума. За один раз можно отработать не более шести пропусков (т.е., студенту выставляется не более 18

баллов, если все пропущенные шесть занятий являлись практическими) вне зависимости от уважительности пропусков занятий.

«Пропуски в часах всего» - количество пропущенных занятий за отчетный период умножается на два (1 занятие=2 часам) (заполняется делопроизводителем деканата).

«Пропуски по неуважительной причине» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Попуски по уважительной причине» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Корректировка баллов за пропуски» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Итого баллов за отчетный период» - сумма всех выставленных баллов за данный период (графа заполняется делопроизводителем деканата).

Таблица перевода балльно-рейтинговых показателей в отметки традиционной системы оценивания

Соотношение часов лекционных и практических занятий	0/2	1/3	1/2	2/3	1/1	3/2	2/1	3/1	2/0	Соответствие отметки коэффициенту
Коэффициент соответствия балльных показателей традиционной отметке	1,5	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	«зачтено»
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	«удовлетворительно»
	2	1,75	1,65	1,6	1,5	1,4	1,35	1,25	-	«хорошо»
	3	2,5	2,3	2,2	2	1,8	1,7	1,5	-	«отлично»

Необходимое количество баллов для выставления отметок («зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично») определяется произведением реально проведенных аудиторных часов (n) за отчетный период на коэффициент соответствия в зависимости от соотношения часов лекционных и практических занятий согласно приведенной таблице.

«Журнал учета балльно-рейтинговых показателей студенческой группы» заполняется преподавателем на каждом занятии.

В случае болезни или другой уважительной причины отсутствия студента на занятиях, ему предоставляется право отработать занятия по индивидуальному графику.

Студенту, набравшему количество баллов менее определенного порогового уровня, выставляется оценка "неудовлетворительно" или "не зачтено". Порядок ликвидации задолженностей и прохождения дальнейшего обучения регулируется на основе действующего законодательства РФ и локальных актов КЧГУ.

Текущий контроль по лекционному материалу проводит лектор, по практическим занятиям – преподаватель, проводивший эти занятия. Контроль может проводиться и совместно.

8.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. Информационное обеспечение образовательного процесса

8.1. Основная литература:

1. Тьютор в образовательном пространстве : учебное пособие / В.П. Сергеева, И.С. Сергеева, Г.В. Сороковых [и др.] ; под ред. В.П. Сергеевой. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 192 с. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/17329. - ISBN 978-5-16-011228-2. - Текст : электронный. - URL:

- <https://znanium.com/catalog/product/1205372> (дата обращения: 10.06.2021). – Режим доступа: по подписке.
2. Левитес, Д. Г. Педагогические технологии: учебник / Д. Г. Левитес. – Москва: ИНФРА-М, 2019. - 403 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-011928-1. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1027031> (дата обращения: 24.04.2021). - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.
 3. Модульные технологии: проектир. и разработка образоват. программ : учебное пособие / О. Н. Олейникова, А. А. Муравьева, Ю. В. Коновалова, Е. В. Сартакова. - Москва : Альфа-М : ИНФРА-М, 2010. - 256 с. - ISBN 978-5-98281-197-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/185177> (дата обращения: 11.03.2021). – Режим доступа: по подписке.

8.2. дополнительная литература:

1. Боровкова, Т. И. Об актуальности тьюторского сопровождения процесса самообразования обучающихся в условиях информатизации вуза : статья / Т. И. Боровкова. - Москва : Инфра-М, 2015. - 7 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/504836> (дата обращения: 10.06.2021)
2. Боровкова, Т.И. Подходы к разработке модели компетенций тьютора [Электронный ресурс] : статья / Т.И. Боровкова. - Москва : Инфра-М; Znanium.com, 2015. - 6 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/504850> (дата обращения: 10.06.2021). – Режим доступа: по подписке.
3. Осипова, С. И. Проектирование студентом индивидуальной образовательной траектории в условиях информатизации образования : монография / С.И. Осипова, Т.В. Соловьева. — М. : ИНФРА-М ; Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2018. — 140 с. — (Научная мысль). — www.dx.doi.org/10.12737/408. - ISBN 978-5-16-006375-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/960035> (дата обращения: 11.06.2021). – Режим доступа: по подписке.
4. Педагогика инклюзивного образования : учебник / Т.Г. Богданова, А.А. Гусейнова, Н.М. Назарова [и др.] ; под ред. Н.М. Назаровой. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 335 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-013993-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1140662> (дата обращения: 11.06.2021). – Режим доступа: по подписке.
5. Сухова, Е. В. Технологии тренинга : учебник / Е.В. Сухова. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 232 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/980413. - ISBN 978-5-16-014408-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1741363> (дата обращения: 11.05.2021). – Режим доступа: по подписке.
6. Яковлев, С. В. Тьютор и воспитанник: педагогическое взаимодействие систем ценностей : монография / С.В. Яковлев ; под ред. В.А. Сластенина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 72 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/21710. - ISBN 978-5-16-012356-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1067428> (дата обращения: 10.07.2021). – Режим доступа: по подписке.

9. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модуля)

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: краткое, схематичное, последовательное фиксирование основных положений, выводов, формулировок, обобщений; выделение ключевых слов, терминов. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием

	толкований в тетрадь. Обозначение вопросы, терминов, материала, вызывающего трудности. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом
Контрольная работа/индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Реферат	Реферат: Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением реферата.
Коллоквиум	Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам и др.
Самостоятельная работа	Проработка учебного материала занятий лекционного и семинарского типа. Изучение нового материала до его изложения на занятиях. Поиск, изучение и презентация информации по заданной теме, анализ научных источников. Самостоятельное изучение отдельных вопросов тем дисциплины, не рассматриваемых на занятиях лекционного и семинарского типа. Подготовка к текущему контролю, к промежуточной аттестации.
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)

10.1. Общесистемные требования

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

<http://kchgu.ru> - адрес официального сайта университета

<https://do.kchgu.ru> - электронная информационно-образовательная среда КЧГУ

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2021 / 2022 учебный год	Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 5184 ЭБС от 25 марта 2021г.	с 30.03.2021 г по 30.03.2022 г.
	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № СЭБ НВ-294 от 1 декабря 2020 года.	Бессрочный
2021 / 2022 учебный год	Электронная библиотека КЧГУ (Э.Б.). Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1). Электронный адрес: https://kchgu.ru/biblioteka - kchgu/	Бессрочный
2021 / 2022 Учебный год	Электронно-библиотечные системы: Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU» - https://www.elibrary.ru . Лицензионное соглашение №15646 от	

	<p>01.08.2014г.Бесплатно.</p> <p>Национальная электронная библиотека (НЭБ) – https://rusneb.ru. Договор №101/НЭБ/1391 от 22.03.2016г.Бесплатно.</p> <p>Электронный ресурс «Polred.com Обзор СМИ» – https://polpred.com. Соглашение. Бесплатно.</p>	Бессрочно
--	--	-----------

10.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

Для проведения занятий используется аудитория, оборудованная компьютером с доступом к сети Интернет с установленным на нем необходимым программным обеспечением и браузером, проектор (интерактивная доска) для демонстрации презентаций и мультимедийного материала.

В соответствии с содержанием практических (лабораторных) занятий при их проведении используется аудитория, рабочие места обучающихся в которой оснащены компьютерной техникой, имеют широкополосный доступ в сеть Интернет и программное обеспечение, соответствующее решаемым задачам.

Рабочие места для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду. Университета.

1. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для организации и проведения практической деятельности, научно-исследовательской работы. *Специализированная мебель*: столы ученические, стулья, маркерная доска, *Технические средства обучения*: персональный компьютер с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную образовательную среду университета. *Лицензионное программное обеспечение*: Microsoft Windows (Лицензия № 60290784, бессрочная), Microsoft Office (Лицензия № 60127446, бессрочная), KasperskyEndpointSecurity (Лицензия № 0E2619021414342391082), с 14.02.2019 по 02.03.2021г. KasperskyEndpointSecurity (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с 03.03.2021 по 04.03.2023г. (509 аудитория, 5 этаж 4 учебного корпуса).

2. Аудитория для проведения самостоятельной работы, групповых и индивидуальных консультаций. Аудитория для проведения самостоятельной работы, групповых и индивидуальных консультаций *Специализированная мебель*: шкаф, столы ученические, стулья, маркерная доска. *Технические средства обучения*: персональный компьютер с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета. *Лицензионное программное обеспечение*: Microsoft Windows (Лицензия № 60290784, бессрочная), Microsoft Office (Лицензия № 60127446, бессрочная), KasperskyEndpointSecurity (Лицензия № 0E2619021414342391082), с 14.02.2019 по 02.03.2021г. KasperskyEndpointSecurity (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с 03.03.2021 по 04.03.2023г. (431 аудитория, 4 этаж 4 учебного корпуса).

3. Читальный зал, 80 мест. *Специализированная мебель*: столы ученические, стулья. *Технические средства обучения*: 10 компьютеров с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета. Дисплей Брайля ALVA с программой экранного увеличителя MAGic Pro; стационарный видеоувеличитель Clear View с монитором; 2 компьютерных роллера USB&PS/2; клавиатура с накладкой (ДЦП); Акустическая система свободного звукового поля Front Row to Go/ *Лицензионное программное обеспечение*: Microsoft Windows (Лицензия № 60290784, бессрочная), Microsoft Office (Лицензия № 60127446, бессрочная),

KasperskyEndpointSecurity (Лицензия № 0E26-190214-143423-910-82), с 14.02.2019 по 02.03.2021г); KasperskyEndpointSecurity (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с 03.03.2021 по 04.03.2023г. (Учебно-лабораторный корпус, каб. 102а.)

10.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

1. ABBY FineReader (лицензия №FCRP-1100-1002-3937), бессрочная.
2. Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная.
3. GNU Image Manipulation Program (GIMP) (лицензия: №GNU GPLv3), бессрочная.
4. Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная.
5. Kaspersky Endpoint Security (лицензия №280E2102100934034202061), с 03.03.2021 по 04.03.2023 г.
6. Microsoft Office (лицензия №60127446), бессрочная.
7. Microsoft Windows (лицензия №60290784), бессрочная.

10.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Современные профессиональные базы данных

1. Федеральный портал «Российское образование»- <https://edu.ru/documents/>
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru/>
3. Базы данных Scopus издательства Elsevir
<http://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.

Информационные справочные системы

1. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - <http://fgosvo.ru>.
2. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) – <http://edu.ru>.
3. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru>.
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – <http://window.edu.ru>.

11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В группах, в состав которых входят студенты с ОВЗ, в процессе проведения учебных занятий создается гибкая, вариативная организационно-методическая система обучения, адекватная образовательным потребностям данной категории обучающихся, которая позволяет не только обеспечить преемственность систем общего (инклюзивного) и высшего образования, но и будет способствовать формированию у них компетенций, предусмотренных ФГОС ВО, ускорит темпы профессионального становления, а также будет способствовать их социальной адаптации.

В процессе преподавания учебной дисциплины создается на каждом занятии толерантная социокультурная среда, необходимая для формирования у всех обучающихся гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности к полноценному общению, сотрудничеству, способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия, в том числе и характерные для обучающихся с ОВЗ.

Посредством совместной, индивидуальной и групповой работы формируется у всех обучающихся активная жизненная позиция и развитие способности жить в мире разных людей и идей, а также обеспечивается соблюдение обучающимися их прав и свобод и признание права другого человека, в том числе и обучающихся с ОВЗ на такие же права.

В процессе овладения обучающимися с ОВЗ компетенциями, предусмотренными рабочей программой дисциплины преподаватель руководствуется следующими принципами построения инклюзивного образовательного пространства:

– **Принцип индивидуального подхода**, предполагающий выбор форм, технологий, методов и средств обучения и воспитания с учетом индивидуальных образовательных потребностей каждого из обучающихся с ОВЗ, учитывающими различные стартовые возможности данной категории обучающихся (структуру, тяжесть, сложность дефектов развития).

– **Принцип вариативной развивающей среды**, который предполагает наличие в процессе проведения учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся необходимых развивающих и дидактических пособий, средств обучения, а также организацию безбарьерной среды, с учетом структуры нарушения в развитии (наврушения опорно-двигательного аппарата, зрения, слуха и др.).

– **Принцип вариативной методической базы**, предполагающий возможность и способность использования преподавателем в процессе овладения обучающимися с ОВЗ данной учебной дисциплиной, технологий, методов и средств работы из смежных областей, применение методик и приемов тифло-, сурдо-, логопедии.

– **Принцип самостоятельной активности обучающихся с ОВЗ**, предполагающий обеспечение самостоятельной познавательной активности данной категории обучающихся посредством дополнения раздела РПД «Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине» заданиями, учитывающими различные стартовые возможности данной категории обучающихся (структуру, тяжесть, сложность дефектов развития).

В группах, в состав которых входят обучающиеся с ОВЗ, в процессе проведения учебных занятий осуществляется учет наиболее типичных проявлений психоэмоционального развития, поведенческих особенностей, свойственных обучающимся с ОВЗ: повышенной утомляемости, инертности эмоциональных реакций, нарушений психомоторной сферы, недостаточное развитие вербальных и невербальных форм коммуникации. В отдельных случаях учитывается их склонность к перепадам настроения, аффективность поведения, повышенный уровень тревожности, склонность к проявлениям агрессии, негативизма.

В группах, в состав которых входят обучающиеся с ОВЗ, в процессе учебных занятий используются технологии, направленные на диагностику уровня и темпов профессионального становления обучающихся с ОВЗ, а также технологии мониторинга степени успешности формирования у них компетенций, предусмотренных ФГОС ВО при изучении данной учебной дисциплины, используя с этой целью специальные оценочные материалы и формы проведения промежуточной и итоговой аттестации, специальные технические средства, предоставляя обучающимся с ОВЗ дополнительное время для подготовки ответов, привлекая тьютеров).

Материально-техническая база для реализации программы:

1.Мультимедийные средства: интерактивные доски «Smart Board», «Toshiba»; экраны проекционные на штативе 280*120; мультимедиа-проекторы Epson, Benq, Mitsubishi, Aser;

2.Презентационное оборудование:

– радиосистемы AKG, Shure, Quik; видеокомплекты Microsoft, Logitech; микрофоны беспроводные; класс компьютерный мультимедийный на 21 мест; ноутбуки Aser, Toshiba, Asus, HP;

Наличие компьютерной техники и специального программного обеспечения: имеются рабочие места, оборудованные рельефно-точечными клавиатурами (шрифт Брайля), программное обеспечение NVDA с функцией синтезатора речи, видеоувеличителем, клавиатурой для лиц с ДЦП, роллером Распределение специализированного оборудования.

12. Лист регистрации изменений

В рабочей программе внесены следующие изменения:

Изменение	Дата и номер протокола ученого совета факультета/института, на котором были рассмотрены вопросы о необходимости внесения изменений	Дата и номер протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения	Дата введения изменений
Обновлен договор на предоставление доступа к ЭБС «Лань». Договор № СЭБ НВ-294 от 01.12.2020г. Бессрочный.		Решение Ученого совета от 03.12.2020г.	03.12.2020г.
Обновлены договоры: -на использование комплектов лицензионного программного обеспечения: оказание услуг по продлению лицензий на антивирусное программное обеспечение. Kaspersky Endpoint Security (номер лицензии 280E-210210-093403-420-2061). 2021-2023 годы; -на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе ООО «Знаниум». Договор № 5184 ЭБС от 25.03.2021г. (срок действия с 30.03.2021г. по 30.03.2022г.)		Решение Ученого совета КЧГУ от 31 марта 2021г., протокол №6	31.03.2021г.
Обновлен договор на предоставление доступа к ЭБС ООО «Знаниум». Договор № 179 ЭБС от 22.03. 2022г. (срок действия с 30.03.2022 до 30.03.2023).		Решение Ученого совета КЧГУ от 02.03.2022 протокол №6	02.03.2022
Обновлены договоры: 1. На антивирус Касперского. (Договор №56/2023 от 25 января 2023г.). Действует до 03.03.2025г. 2. Договор № 915 ЭБС ООО «Знаниум» от 12.05.2023г. Действует до 15.05.2024г.		Решение Ученого совета КЧГУ от 29.06.2023 протокол №8	29.06.2023

Решение кафедры психологии образования и развития: №10 от 16.06.2023г.

(№ протокола, дата)

И.о.зав.каф.  Р.С.Акбашева